



**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Boguchwałie
Nr28/2020 z dnia 9.09.2020r.**

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Synergia społeczna w Gminie Boguchwała”

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanym przez Gminę Boguchwała/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwałie, na podstawie Umowy nr RPPK.08.03.00-18-0087/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna
8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

§ 1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Beneficjent: Gmina Boguchwała/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwałie, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała.
2. Numer i tytuł Projektu: RPPK.08.03.00-18-0087/19; „Synergia społeczna w Gminie Boguchwała”.
3. Okres realizacji Projektu: od 01.09.2020 r. do 31.08.2022 r.
4. Adres Biura Projektu: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwałie, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała.
5. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria i szczegółowe zasady procesu rekrutacji Uczestników Projektu oraz warunki uczestnictwa w ramach Projektu „Synergia społeczna w Gminie Boguchwała”.
7. Celem Projektu jest wzrost dostępności usług społecznych, w szczególności usług społecznych (20 miejsc), opiekuńczych dla 10 osób (w tym 5 kobiet) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z tytułu potrzeby wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. Projekt skierowany jest do osób zamieszkujących w Gminie Boguchwała.

§ 2 DEFINICJE

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – przedsięwzięcie pt. „Synergia społeczna w Gminie Boguchwała” realizowane przez Gminę Boguchwała/Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwałie, na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
2. Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie.
3. Beneficjent – Gmina Boguchwała/ Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwałie, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, strona internetowa: <https://mopsboguchwala.naszops.pl/>.
4. Biuro Projektu: miejsce prowadzenia Projektu z dostępem do Kadry Projektu, zlokalizowane przy ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, czynne od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych) w godzinach od 7.30 – 11.30.
5. Potencjalny/ -a Uczestnik/ -czka Projektu – osoba fizyczna (starająca się o udział w Projekcie), która złożyła Dokumenty rekrutacyjne.
6. Uczestnik/ -czka Projektu – osoba, która zostanie zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
7. Opiekun faktyczny (nieformalny) – oznacza to osobę pełnoletnią opiekującą się osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierającą wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściejj członka rodziny.
8. Osoba niesamodzielną/ osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – oznacza to osobę, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
9. Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną – oznacza to osobę, u której stwierdzono występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności.

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwala.pl | mopsboguchwala.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała

10. Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – osoba korzystająca ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, osoba, o której mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym, osoba przebywająca w pieczy zastępczej lub opuszczająca pieczę zastępczą, o której mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, osoba nieletnia, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969), osoba przebywająca w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn. zm.), osoba z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020, członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością, osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, osoba odbywająca karę pozbawienia wolności, osoba korzystająca z PO PŻ.
11. Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego – osoba, która spełnia więcej niż jedną przesłankę wykluczenia społecznego (współwystępowanie różnych przesłanek).
12. Osoba z niepełnosprawnościami – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 882, z późn. zm.).

§ 3 WYMAGANIA WOBEC UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Uczestnikiem/ czką Projektu może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) zamieszkuje w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie Gminy Boguchwała (woj. podkarpackie), a w przypadku Klubu Seniora na terenie miejscowości Zarzecze lub Mogielnica lub Lutoryż (woj. podkarpackie) – weryfikowane na podstawie oświadczenia Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu,
 - b) jest zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym,
 - c) jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (osobą, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki/ wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego) – weryfikowane na podstawie zaświadczenia od lekarza pierwszego kontaktu.
2. 63% osób zakwalifikowanych do Projektu będą stanowiły kobiety.
3. Kryteria premiujące (preferencyjne) związane z przynależnością do grupy docelowej, za które można otrzymać dodatkowe punkty na etapie rekrutacji:
 - a) osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia – weryfikowane na podstawie informacji pracownika socjalnego MOPS – 3 pkt,
 - b) osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności – weryfikowane na podstawie kopii orzeczenia o niepełnosprawności – 3 pkt,
 - c) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi – weryfikowane na podstawie kopii orzeczenia o niepełnosprawności – 3 pkt,
 - d) osoba korzystająca z PO PŻ (zakres wsparcia dla tych osób lub rodzin nie będzie powielał działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących, o których mowa w PO PŻ) – weryfikowane na podstawie zaświadczenia wydanego przez MOPS – 3 pkt,
 - e) osoba samotnie gospodarująca która nie jest w stanie funkcjonować samodzielnie w społeczeństwie – weryfikowane na podstawie oświadczenia Potencjalnego Uczestnika Projektu – 2 pkt,

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwała.pl | mopsboguchwała.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała



- f) osoba obłożnie chora – wywiad przeprowadzony przez pracownika MOPS (dotyczy usług opiekuńczych) – 10 pkt,
- g) ON i/lub osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – weryfikowane na podstawie oświadczenia Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu o dochodach – 20 pkt.

§ 4 DOKUMENTY REKRUTACYJNE

1. Na dokumenty rekrutacyjne składają się:
 - a) Formularz rekrutacyjny – stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie,
 - b) dokumenty potwierdzające status Potencjalnego/ -nej Uczestnika/ -czki Projektu, w tym (jeżeli dotyczy):
 - oświadczenie Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu potwierdzające, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą zagrożoną ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2. do niniejszego Regulaminu,
 - zaświadczenie od lekarza pierwszego kontaktu potwierdzające, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (osobą, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki/ wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego),
 - informacja pracownika socjalnego potwierdzająca, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą doświadczającą wielokrotnego wykluczenia,
 - kopia orzeczenia o niepełnosprawności,
 - zaświadczenie wydane przez MOPS, potwierdzające, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą korzystającą PO PŻ, zawierające zakres otrzymanego/ otrzymywanego wsparcia w ramach PO PŻ,
 - oświadczenia Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu potwierdzające, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą samotnie gospodarującą która nie jest w stanie funkcjonować samodzielnie w społeczeństwie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
 - wywiad przeprowadzony przez pracownika MOPS, potwierdzający, że Potencjalny/ a Uczestnik/ czka Projektu jest osobą obłożnie chorą,
 - oświadczenia Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu o dochodach – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4. do niniejszego Regulaminu.
2. Dokumenty rekrutacyjne należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie czytelnym pismem i przedłożyć (z czytelnym podpisem Potencjalnego/ -nej Uczestnika/ -czki Projektu) w Biurze Projektu tj.: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała, w okresie trwania rekrutacji do projektu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 11.30 lub przesłać pocztą/kurierem.

§ 5 REKRUTACJA UCZESTNIKÓW/ -CZEK PROJEKTU

1. Zakłada się, że rekrutacja do Projektu będzie, prowadzona w o kresie IX-X.2020. Do projektu zostanie zakwalifikowane łącznie 30 osób, w tym 19 kobiet.
2. Zapewniony zostanie otwarty nabór Potencjalnych Uczestników/ -czek Projektu, bezstronność i przejrzystość procesu rekrutacji (wybór odbywa się w oparciu o Formularz rekrutacyjny i załączone do niego dokumenty, zgodnie z niniejszym Regulaminem).
3. Formularz rekrutacyjny oraz załączniki do niniejszego Regulaminu można pobrać ze strony internetowej <https://mopsboguchwala.naszops.pl/> lub otrzymać w Biurze Projektu, na życzenie – mogą zostać wysłane pocztą.
4. Warunkiem zgłoszenia chęci udziału w Projekcie jest prawidłowe wypełnienie dokumentacji rekrutacyjnej na wzorach dokumentów będących załącznikami do niniejszego Regulaminu oraz dostarczenie jej wraz z wymaganymi załącznikami w wyznaczonym terminie do Biura Projektu (osobiście, pocztą, kurierem).
5. Dokumenty rekrutacyjne można złożyć w okresie trwania rekrutacji do Projektu w Biurze Projektu od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 – 11.30 lub przesłać pocztą/kurierem. Dokumenty rekrutacyjne wysyłane pocztą lub kurierem muszą być wysyłane na adres Biura Projektu, tj Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Boguchwale, ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała.

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwala.pl | mopsboguchwala.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała

6. Dla dokumentów rekrutacyjnych przesłanych pocztą/kurierem za datę dostarczenia uznaje się datę wpływu do Biura Projektu. Za datę wpływu Dokumentów rekrutacyjnych, w przypadku złożenia dokumentów do Biura Projektu uznaje się termin ich dostarczenia.
7. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed rozpoczęciem lub po zakończeniu terminu naboru, jak również złożone wielokrotnie, nie będą rozpatrywane (nie dotyczy dokumentów wycofanych w trakcie rekrutacji). Osoba zainteresowana udziałem w Projekcie, która wycofa dokumenty rekrutacyjne, może je ponownie złożyć w trakcie trwania naboru.
8. Beneficjent zastrzega, iż samo wypełnienie i złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do Projektu.
9. I etap rekrutacji: weryfikacja formalna:
 - a) weryfikacji podlega kompletność składanych dokumentów rekrutacyjnych oraz poprawność ich uzupełnienia,
 - b) oceniane jest spełnienie warunków udziału w projekcie (określonych § 3 ust. 1),
 - c) dokumenty rekrutacyjne niekompletne lub posiadające uchybienia formalne będą mogły zostać uzupełnione i/lub poprawione przez Potencjalnego/ -ą Uczestnika/ -czkę Projektu jednokrotnie w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania (za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w Formularzu rekrutacyjny i/lub telefonicznie) przez Potencjalnego/ -ą Uczestnika/ -czkę Projektu informacji z wykazem uchybień formalnych.
10. II etap rekrutacji: ocena merytoryczna – Komisja rekrutacyjna przyzna punkty premiujące za kryteria preferencyjnie określone § 3 ust. 3.
11. Maksymalna łączna liczba punktów do przyznania z części merytorycznej wynosi 44 punkty.
12. Po przeprowadzeniu oceny formalnej i merytorycznej, utworzona zostanie lista rankingowa wraz z ewentualną listą rezerwową. W przypadku jednakowej liczby punktów weryfikowana będzie dokładnie sytuacja materialno-bytowa Potencjalnego/ nej Uczestnika/ czki Projektu, każdy przypadek będzie rozstrzygany indywidualnie.
13. Lista rankingowa oraz ewentualna lista rezerwowa dostępna będzie w Biurze Projektu, a ponadto zostanie opublikowana na stronie: <https://mopsboguchwala.naszops.pl/>.
15. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
16. Informacja o ostatecznym wyniku procesu rekrutacyjnego zostanie przekazana telefonicznie lub drogą mailową każdej osobie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne do Projektu.
17. Uczestnikiem/ -czką Projektu może zostać osoba, która pozytywnie przeszła ocenę formalną.
18. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w Projekcie wraz z udzieleniem pierwszej formy wsparcia podpiszą Umowę uczestnictwa w Projekcie/ kontrakt.
19. Podpisanie Umowy jest równoznaczne z akceptacją warunków uczestnictwa w Projekcie. Odmowa podpisania Umowy uczestnictwa będzie równoznaczna z rezygnacją Potencjalnego/ -nej Uczestnika/ -czki Projektu z uczestnictwa w Projekcie.
20. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Potencjalnego/ -nej Uczestnika/ -czki Projektu z listy rankingowej, jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (lub kolejna w przypadku nie wyrażenia zgody na uczestnictwo w Projekcie przez osobę zajmującą pierwsze miejsce na liście rezerwowej).
21. Do skreślenia Potencjalnego/ -nej Uczestnika/ -czki Projektu z listy rankingowej może dojść w przypadku niedopełnienia formalności, o których mowa w niniejszym Regulaminie lub w przypadku podania przez Potencjalnego/ -ną Uczestnika/ -czkę Projektu nieprawdziwych danych, złożenia fałszywych oświadczeń itp.
22. Rekrutacja uczestników zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

§ 6 ZAKRES I ORGANIZACJA WSPARCIA

1. Projekt zakłada realizację wsparcia w następującej postaci:
 - a) świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
 - b) świadczenia usług społecznych – Klub Seniora.
2. Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje w szczególności:
 - a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych (np. czynności związane z dostarczaniem produktów żywnościowych, przygotowaniem lub dostarczaniem posiłków, pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie, czynności związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym utrzymywanie porządku i czystości w najbliższym otoczeniu, czystości odzieży, bielizny osobistej, pościelowej, stołowej i ręczników, dokonywanie niezbędnych zakupów oraz regulowanie opłat domowych, czynności dotyczące prowadzenia spraw osobistych, w tym pomoc w załatwianiu spraw urzędowych i pomoc w

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwala.pl | mopsboguchwala.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała



- dostępie do świadczeń zdrowotnych, czynności dotyczące zagospodarowania w aktywny sposób czasu wolnego, pomoc przy przemieszczaniu się),
- b) opiekę higieniczną (np. czynności związane z utrzymaniem higieny osobistej, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmianę pieluchomajtek z uwzględnieniem czynności higieniczno-pielęgnacyjnych, pomoc przy ubieraniu się, zmianie bielizny osobistej, zmianę bielizny pościelowej, układanie osoby leżącej w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji),
 - c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która obejmuje czynności pielęgnacyjne wynikające z przedłożonego zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniające w stosunku do pielęgnarskiej opieki środowiskowej,
 - d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (np. czynności wspomagające nawiązanie, utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodziną, osobami z bliskiego otoczenia osoby korzystającej z usług oraz społecznością lokalną, ukierunkowane na budowanie sieci wsparcia dla osoby korzystającej z usług, czynności wspomagające uczestnictwo w życiu społeczności lokalnej).
3. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określany indywidualnie w kontrakcie trójstronnym. Kontrakt trójstronny będzie zawarty pomiędzy osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (lub jej opiekunem prawnym), wykonawcą usług opiekuńczych oraz MOPS w Boguchwałe. Dopuszcza się podpisanie kontraktu przez opiekuna faktycznego osoby będącej odbiorcą usług, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma ona opiekuna prawnego.
4. Zakres usług społecznych w Klubie Seniora obejmuje:
- a) pobyt w dniu robocze, przec. 8 godzin dziennie,
 - b) udział w zajęciach: trening kompetencji i umiejętności społecznych, trening kompetencji życiowych, zajęcia ruchowe, warsztaty florystyczne, warsztaty kulinarne "Żyj zdrowo", warsztaty fotograficzne, warsztaty muzyczno-wokalne, zajęcia z obsługi komputera i Internetu, warsztaty kreacji wizerunku
 - c) wyjścia do kina/ teatru
 - d) wycieczki.

§ 7 OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Potencjalny/ -na Uczestnik/ -czka Projektu rozpoczyna udział w Projekcie z dniem podpisania Umowy uczestnictwa w projekcie/ kontraktu, co będzie miało miejsce w dniu rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia realizowanej w ramach niniejszego Projektu.
2. Uczestnik/ -czka Projektu, którego/ rej dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, wnosi opłaty zgodnie z Taryfikatorem opłat obowiązujących w Gminie Boguchwała zgodnym z Uchwałą Nr XXIV/258/2008 Rady Miejskiej w Boguchwałe z dnia 26 czerwca 2008 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.
3. Opłata jest wnoszona na podstawie decyzji nie później niż do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonanych usług, lub uczestnictwa w zajęciach w Klubie Seniora na rachunek bankowy prowadzony w Banku Spółdzielczym w Niechobrze o nr: 18 9163 0009 2001 0002 9027 0011.
4. Uczestnik/ -czka ma obowiązek skutecznego poinformowania Beneficjenta o:
 - a) dłuższej niemożności skorzystania ze wsparcia, na które został zakwalifikowany,
 - b) rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny uniemożliwiającej dalsze uczestnictwo z zachowaniem formy pisemnej.
5. Inne obowiązki Uczestnika/ -czki Projektu:
 - a) udział we wszystkich formach zajęć i wsparciu przewidzianym w Projekcie, zgodnie z preferencjami i potrzebami,
 - b) uczestniczenie w działaniach realizowanych przez Beneficjenta, niezbędnych do osiągnięcia rezultatów Projektu,
 - c) wypełnianie i przekazywanie Beneficjentowi ankiet weryfikujących jakość wsparcia i jego adekwatności do potrzeb grupy docelowej,
 - d) wypełnianie i przekazywanie Beneficjentowi innych dokumentów związanych z realizacją Projektu, o których wypełnienie wystąpi Beneficjent,
 - e) przestrzeganie postanowień Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz postanowień Umowy uczestnictwa w projekcie/ kontraktu,

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwała.pl | mopsboguchwała.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała



f) dostosowywania się do wskazań i zaleceń Beneficjenta w zakresie uczestnictwa w Projekcie.

§ 8 SKREŚLENIE/ REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

- Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/ -czki Projektu z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - naruszenia przez Uczestnika/ -czkę Projektu postanowień niniejszego Regulaminu lub postanowień Umowy uczestnictwa w projekcie/ kontraktu, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych danych,
 - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas realizacji wsparcia.
- Rezygnacja z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach, które mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi/ -czce Projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie. Rezygnacja wymaga pisemnego uzasadnienia. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowany/ a Potencjalny/ a Uczestnik/ czka z listy rezerwowej.
- Uczestnik/ -czka Projektu w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie z nieuzasadnionych przyczyn lub skreślenia go/ jej z listy uczestników z powodów wskazanych w pkt 1, jest zobowiązany do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta 100% kosztów udzielonego wsparcia.

§ 9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- Zapisy niniejszego Regulaminu podlegają przepisom prawa polskiego.
- W przypadku wątpliwości związanych z interpretacją Regulaminu, interpretacji wiążącej dokonuje Beneficjent.
- Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Beneficjenta, a w przypadku braku porozumienia, właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy siedzibie Beneficjenta.
- Beneficjent zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie.
- Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji zmienionego Regulaminu na stronie: <https://mopsboguchwala.naszops.pl/> z informacją o zaistniałej zmianie.
- Regulamin wchodzi w życie z dniem 9 września 2020 r.

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie:

- Formularz Rekrutacyjny – załącznik nr 1
- Oświadczenie o osobie zagrożonej ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – załącznik nr 2
- Oświadczenie o osobie samotnie gospodarującej – załącznik nr 3
- Oświadczenie o dochodach – załącznik nr 4

BIURO PROJEKTU:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Suszyckich 33, 36-040 Boguchwała

mops@boguchwala.pl | mopsboguchwala.naszops.pl



SYNERGIA SPOŁECZNA
w Gminie Boguchwała